

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22»

(Детский сад № 22)

623408 Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Шестакова, дом 44
тел. (3439) 300-219

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
Детским садом № 22
от «12» января 2026 г. № 12

Положение об организации питьевого режима в Детском саду № 22

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 31 июля 2025 года).
- СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 N 28 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» 30 августа 2024 г., 24 декабря 2025 г.
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к Организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 (с изменениями от 22 августа 2024 года № 9);
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22» (далее – Детский сад) утвержден Приказом начальника Управления образования от 16.08.2023 № 325

1.2. Настоящее Положение вводится в действие Приказом заведующего Детским садом от № 12 от 12.01.2026 г. «Об организации питьевого режима в Детском саду № 22 (кипяченая вода)» и действует до принятия нового. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений и вводятся в действие на основании Приказа заведующего Детским садом.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1 Обеспечение доступа детей к безопасной и качественной питьевой воде в течение всего их пребывания в учреждении.

3. Функции и ответственность лиц, осуществляющих контроль за питьевым режимом детей

3.1. Контроль организации питьевого режима производится ежедневно:

- контроль организации и реализации питьевого режима младшими воспитателями и работниками пищеблока (ООО «Комбинат общественного питания») в течение всего года, осуществляет заместитель заведующего по хозяйственной работе и поваром-бригадиром ООО «Комбинат общественного питания»;
- контроль реализации питьевого режима воспитателями в течение всего года, осуществляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

3.2. Ответственность за постоянную бесперебойную организацию качественного питьевого режима (промежуток не более 3-х часов) на пищеблоке для групп Детского сада, возлагается на поваров (ООО «Комбинат общественного питания»):

- своевременное кипячение воды для питьевого режима в специально отведенной маркированной емкости;
- соблюдение условий ее хранения и заполнение (замена) кипяченой водой бака для питьевого режима, выдача остывшей воды утром-воспитателям, в остальное время – младшим воспитателям;

3.3. Ответственность за осуществление санитарной обработки тары под воду для питьевого режима «Питьевой режим» и бака для кипячения воды для питьевого режима (после каждого использования и утилизации воды после срока использования), их маркировку, возлагается на кухонного рабочего (ООО «Комбинат общественного питания»).

3.4. Ответственность за осуществление качественного питьевого режима (промежутки не более 3-х часов) с 08.00 по 17.00 на группах возлагается на младших воспитателей групп:

-за своевременность замены и условия ее хранения (промежутки не более 3-х часов) в группах и утилизацию воды после срока использования;

-фиксация получения воды в Журнале учета получения кипяченой воды на группе (Приложение № 3);

-осуществление санитарной обработки тары под воду для питьевого режима и кружек для питьевого режима содовым раствором (моющим средством).

3.5. Ответственность за осуществление качественного питьевого режима с 07.00 по 08.00, с 17.00 по 19.00 на группах, осуществление санитарной обработки чайника в конце дня, возлагается на воспитателей групп.

3.6. Ответственность за проведение производственного контроля по качеству воды, поступающей в Детский сад № 22, в соответствии с графиком производственного контроля, возлагается на ответственного за производственный контроль.

4. Организация питьевого режима

4.1. В Детском саду № 22 питьевой режим воспитанников осуществляется в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28) посредством выдачи с пищеблока на группы кипяченой и охлажденной питьевой воды в чайниках, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества».

4.2. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в Детском саду (в младших группах по желанию ребенка воспитатель или младший воспитатель удовлетворяет потребность в питье по его обращению).

4.3. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день, ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде. Температура питьевой воды – 18-20 С;

5. Кипячение и выдача питьевой воды на пищеблоке

5.1. Повара (ООО «Комбинат общественного питания») на пищеблоке осуществляют кипячение воды для питьевого режима в соответствии с Графиком кипячения питьевой воды на пищеблоке (Приложение № 1).

5.2. С вечера из ёмкости для кипячения питьевой воды выливается кухонным рабочим (ООО «Комбинат общественного питания») оставшаяся от прежнего кипячения вода, промывается в двухсекционной ванне: в первой секции - щетками водой температуры не ниже 40°С с добавлением соды или моющих средств. Во второй секции - ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65 градусов с помощью шланга с душевой насадкой.

5.3. Повара (ООО «Комбинат общественного питания») утром кипят воду в маркированном баке «Для питьевого режима» (после закипания должно пройти не менее 5 минут). До раздачи детям

кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась.

5.4. Наливают воду в групповые маркированные чайники и выдают воду (стол раздачи) в группы в соответствии с Графиком получения кипяченой воды (Приложение № 2).

5.5. На пищеблоке находится бак с маркировкой «Для питьевого режима», где в любое время (до истечения срока – 3 часа) можно получить дополнительное количество воды (жарко, большая подвижность детей, большая наполняемость группы).

5.6. После истечения 3 часов, кухонный рабочий утилизирует воду из бака, обрабатывает емкости для кипячения и хранения воды для питьевого режима в соответствии с инструкцией мытья столовой посуды (содовым раствором или моющим средством). Данная утилизация воды и обработка тары осуществляется кухонным рабочим (ООО «Комбинат общественного питания») каждые три часа, вымытые баки ставятся просушиваться.

5.7. Кухонный рабочий (ООО «Комбинат общественного питания») обрабатывает в конце рабочего дня стол раздачи (около пищеблока).

6. Порядок раздачи кипяченой воды в группе

6.1. С вечера воспитатель выливает оставшуюся в чайнике воду, промывает в двухсекционной ванне: в первой секции - щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением соды или моющих средств. Во второй секции - ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью шланга с душевой насадкой.

6.2. Оставляет сушиться чайник на обработанном кухонным рабочим (ООО «Комбинат общественного питания»), в конце рабочего дня, столе раздачи (около пищеблока), в перевернутом виде.

6.3. В 7.00 воспитатель получает индивидуально-групповой наполненный чайник на столе раздачи (воду наливает в чайники повар), делая отметку о получении в Журнале учета получения кипяченой воды на группе.

6.4. С 8.00 своевременную замену воды в чайнике (каждые 3 часа или при необходимости в течение трех часов дополнительно) осуществляет младший воспитатель:

- 10.00

- 13.00

- 16.00, каждый раз предварительно промыв чайник в соответствии с **Порядком мытья посуды, тары и стеллажей на группах**, с применением содового раствора (моющего средства) и ершика для обработки носика чайника, фиксируя получение воды в Журнале учета получения кипяченой воды на группе.

6.5. Младшие воспитатели в течение дня осуществляют мытье кружек (стаканов), предназначенных для питьевого режима, расположенных под чистой салфеткой, по количеству присутствующих детей, расположенных вверх дном на разносе с маркировкой «Чистые кружки (стаканы)». После использования, кружки (стаканы) ставят на разнос «Грязные кружки (стаканы)».

6.6. В течение дня для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в Детском саду (в младших группах по желанию ребенка воспитатель или младший воспитатель удовлетворяет потребность в питье по его обращению).

7. Питьевой режим в летний период

1 вариант:

7.1. Младший воспитатель:

- выносит на участок для организации питьевого режима чистые стаканы (расположение стаканов - вверх дном) в закрытом промаркированном контейнере «Чистые кружки для

питьевого режима» и чайник с закрытой крышкой и носиком (с надписью: «Питьевой режим» и персональное название группы)

- по окончании прогулки младший воспитатель уносит все в группу, проводя обработку использованных стаканов и чайника. (возможно использование одноразовых стаканчиков).

7.1.1. Воспитатель:

- по просьбе детей наливает воду в течение всей прогулки, убирая использованные стаканы на промаркированный разнос для «Грязные стаканы»;

-используются влажные антибактериальные салфетки.

2 вариант:

7.2. Воспитатель два или три раза за прогулку заходят с детьми в группу, моют руки, посещают туалетную комнату и осуществляют питьевой режим.

7.2.1. Младший воспитатель производит каждый раз мытье стаканов в соответствии с инструкцией по мытью столовой посуды (содовый раствор или моющее средство).

Приложение № 1 к Положению об
организации питьевого режима в Детском саду № 22
Приказ от 12.01.2026 г. № 12

График кипячения питьевой воды на пищеблоке

Дни недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Время кипячения	6:00	6:00	6:00	6:00	6:00
	9:00	9:00	9:00	9:00	9:00
	12:00	12:00	12:00	12:00	12:00
	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00

Приложение № 2 к Положению об
организации питьевого режима в Детском саду № 22
Приказ от 12.01.2026 г. № 12

График получения кипяченой воды

Количество получения воды	1	2	3	4
Время получения воды	7:00	10:00	13:00	16:00
Должность получающего воду	Воспитатель	Младший воспитатель	Младший воспитатель	Младший воспитатель

Приложение № 3 к Положению об
организации питьевого режима в Детском саду № 22
Приказ от 12.01.2026 г. № 12

Журнал учета получения кипяченой воды на пищеблоке

Дата	Время	Наименование группы	Должность	Подпись сотрудник, производившего замену (забор) воды в чайнике	Фамилия инициалы сотрудника, производившего замену (забор) воды в чайнике

Выписка из Приказ № 12

от 12.01.2026 г.

Об организации питьевого режима в Детском саду № 22

На основании требований СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 N 28 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в целях сохранения и укрепления здоровья и возможности предоставления бутилированной воды воспитанникам Детского сада № 22, руководствуясь Техническим регламентом Евразийского экономического союза "О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду" (ТР ЕАЭС 044/2017) (с изменениями на 5 октября 2021 года), в соответствии со статьями 37, 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 29 декабря 2025 года, редакция, действующая с 1 января 2026 года), в целях осуществления контроля организации питания воспитанников, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении пищи, в связи с Приказом № 300 от 03.12. 20205 г. «О переходе на аутсорсинг по организации горячего питания»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Изложить в новой редакции Положение об организации питьевого режима в Детском саду № 22.
- 2.Ознакомить с данным Приказом всех сотрудников Детского сада № 22 и сотрудников ООО «Комбинат общественного питания» под подпись.
- 3.Данное Положение действительно до утверждения нового.
- 4.Всем сотрудникам, под личную ответственность, при осуществлении питьевого режима, руководствоваться данным Положением.
- 5.Нарушение пунктов Положения недопустимо.
- 6.Назначить ответственными, осуществляющими контроль бесперебойного осуществления качественного питьевого режима (не более 3-х часов) на пищеблоке для групп Детского сада заместителя заведующего по хозяйственной работе А. С. Чердынцеву.
- 6.1.Поварам ООО «Комбинат общественного питания», производящим замену воды в баке для питьевого режима, обеспечивать качество и безопасность кипяченой воды, своевременность замены и условия ее хранения (не более 3- х часов), с занесением записи в Журнале учета выдачи кипяченой воды на пищеблоке
- 7.Назначить ответственными за своевременность замены и условия ее хранения (не более 3- х часов) в группах, с занесением записи в Журнале учета получения кипяченой воды на группе, осуществляющими санитарную обработку тары под воду для питьевого режима содовым раствором (моющим средством) –в с7.00 по 08.00; с 17.00 по 19.00 –воспитателей, с 8.00 по 17.00- младших воспитателей на группах.
8. Назначить ответственным Шамахову Л.В. за проведение производственного контроля по качеству воды, поступающей в Детский сад № 22 в соответствии с графиком производственного контроля.
9. Назначить ответственным и осуществляющим контроль за организацией питьевого режима младшими воспитателями на группах и работниками пищеблока ООО «Комбинат общественного питания» в течение всего года -заместителя по хозяйственной работе А. С. Чердынцеву.
10. Контроль осуществления питьевого режима воспитателями в течение всего года, осуществляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
- 11.Контроль исполнения данного Приказа педагогами возлагается на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, младшими воспитателями и прочими, на заместителя заведующего по хозяйственной работе.

Заведующий Детским садом № 22 В. Сахарова

