

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22»

Принято
Педагогическим советом Учреждения
№ 3 от 10.02 2016 г.

Утверждено приказом
заведующего Детским садом № 22
от 15.02.2016г. № 34

ПОЛОЖЕНИЕ
О
ПЕДАГОГИЧЕСКОМ МОНИТОРИНГЕ
(ДИАГНОСТИКЕ) В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 22».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о педагогическом мониторинге (диагностике) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22» в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26, Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.2. Педагогический мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом Учреждения и принимаются на его заседании.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Деятельность педагогического мониторинга

2.1. В условиях Учреждения педагогический мониторинг осуществляется во *всех возрастных группах по следующим направлениям:*

- педагогическая диагностика детей;
- оценка физического развития и здоровья воспитанников;
- психологическая диагностика воспитанников.

2.2. *Целями педагогического мониторинга являются:*

- выявление степени соответствия результатов деятельности Учреждения Федеральным государственным образовательным стандартам;
- качественная оценка системы условий, созданных в Учреждении, для полноценного развития воспитанников;
- определение уровня удовлетворения потребностей и ожиданий субъектов системы дошкольного образования.

2.2.1. *Задачами педагогического мониторинга являются:*

- отслеживание соответствия состояния и результатов образовательного процесса в Учреждении Федеральному государственному образовательному стандарту;
- получение объективной информации о реализации « Образовательной программы Учреждения» и «Программы развития Учреждения»; качество реализуемой образовательной программы и ее выполнение;
- контроль соблюдения нормативных требований в организации образовательного процесса и режимных моментов;
- выявление затруднений педагогов Учреждения в осуществлении образовательной и оздоровительной работы с воспитанниками.

2.2.2. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в Учреждении, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;

- по согласованию с заведующим Учреждением привлекать к осуществлению педагогического мониторинга специалистов извне;
- рекомендовать по итогам педагогического мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников и дошкольных образовательных учреждений;
- по согласованию с заведующим Учреждением переносить и изменять сроки обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим Учреждением использовать результаты педагогического мониторинга для освещения деятельности Учреждения в средствах массовой информации.

2.3. Оценка физического развития и здоровья детей всех возрастных групп проводится медицинским персоналом Учреждения совместно со специалистами детской городской поликлиники, воспитателями и инструктором по физической культуре.

2.3.1. С целью выявления показателей, дающих объективную информацию о динамике (положительной или отрицательной) физических параметров детей (физическое развитие, физическая подготовленность, работоспособность и состояние здоровья) в процессе их жизнедеятельности, определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника, в Учреждении проводятся: антропометрия, медицинский осмотр, мониторинг физического развития и подготовленности.

2.4. Социально-психологический мониторинг:

- изучение когнитивной сферы ребенка;
- изучение личностного развития ребенка;
- слежение за системой коллективно-групповых и личностных отношений детского и взрослого сообщества в Учреждении («ребенок-ребенок», «ребенок-педагог», «ребенок-родитель», «педагог-родитель»);
- психологическая готовность детей к обучению в школе.

3. Функции должностного лица, осуществляющего мониторинг

3.1. Мониторинг в Учреждении осуществляют: заведующий, старший воспитатель, педагогические и медицинские сотрудники в соответствии с должностными инструкциями. Служба педагогического мониторинга – это группа специалистов, связанных единым пониманием перспективы развития системы Учреждения и методов её достижения, проводящих в коллективе единую согласованную политику по достижению поставленных целей, обеспечивает объективную оценку эффективности и качества образовательной деятельности в Учреждении.

3.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

- определение и обоснование объектов мониторинга;
- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению педагогического мониторинга, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;

- запрос информации у сотрудников Учреждения и родителей в соответствии с целью обследования воспитанников;
- проецирование объектов мониторинга в соответствующие методы мониторинга,
- оказание или организация методической помощи сотрудникам ДОО в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.
- анализ, контроль систематизация , структурирование полученных эмпирических данных
- оценка и интерпретация полученных данных,
- соотношение с данными предшествующих мониторингов,
- прогнозирование возможных изменений данных мониторинга, планирование,

4. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

4.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в Учреждении, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв сроков проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;

5. Документация

5.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, составляет:

- план проведения диагностических мероприятий с воспитанниками ДОО на новый учебный год;
- отчет о выполнении плана проведения диагностических мероприятий с воспитанниками за прошедший учебный год;
- сообщения для выступления на административном совещании, педагогическом совете, методическом совете, заседании психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения, родительском собрании и пр.;
- справку по итогам обследования в течение трех дней после проведения диагностических мероприятий, которую предоставляет заведующему Учреждением.

8.3. Документация хранится в Учреждении в течение 3-х лет.