

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22»

Принято
Педагогическим советом Учреждения
№ 3 от 10.02 2016 г.

Утверждено приказом
заведующего Детским садом № 22
от 15.02.2016г. № 34

**Положение
о рабочей программе
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 22»**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗ № 34

от 15.02.2016г.

«Об утверждении локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения и регламентирующих организацию и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в Детском саду № 22»»

В соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Педагогического совета Учреждения № 6 от 10.02 2016 г., для системного проведения и организации образовательной деятельности, обеспечивающей достижения воспитанниками результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующим ФГОС ДО,

Приказываю:

1. Утвердить следующие локальные нормативные акты:

1.1. Положение о структуре Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22»»

1.2. Положение о рабочей программе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22»»

3. Все Положения разместить в соответствующие разделы на официальном сайте Детского сада № 22.

4. Всем сотрудникам в своей деятельности руководствоваться утвержденными Положениями.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий Детским садом № 22

С.В.Сахарова

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрированного в Минюсте РФ 14.11.2013 № 30384) (далее – ФГОС ДО), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22» (далее – Детский сад) и других локальных актов.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы педагогов Детского сада (далее – рабочая программа).

1.3. Рабочая программа – нормативный документ Детского сада № 22, характеризующий систему организации образовательной деятельности, разработанный на основе Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования Детского сада № 22 (далее Образовательная программа Детского сада № 22), примерной общеобразовательной программы, реализуемой Детским садом № 22, применительно к конкретной возрастной группе, с учетом ФГОС ДО, национально – регионального и локального компонентов.

1.4. Рабочая программа является неотъемлемой частью Образовательной программы Детского сада № 22, разрабатывается педагогами всех возрастных групп, а так же узкопрофильными специалистами Детского сада № 22 и включает обеспечение развития личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.5. Структура рабочей программы является единой для всех педагогических работников, работающих в Детском саду № 22.

1.6. Рабочая программа составляется педагогом на учебный год.

1.7. Проектирование содержания образования осуществляется педагогами в соответствии с уровнем их профессионального мастерства и авторским видением.

1.8. За полнотой и качеством реализации рабочей программы осуществляется должностной контроль заведующим и заместителем заведующего по воспитательной и методической работе.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Цели и задачи рабочей программы педагога

2.1. Цель рабочей программы – планирование, организация и управление воспитательным процессом

2.2. Рабочая программа регламентирует деятельность педагогических работников.

2.3. Рабочая программа:

- конкретизирует цели и задачи обучения и воспитания;
- определяет объем и содержание материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники определенной возрастной категории с учетом индивидуальных и психологических характеристик;
- оптимально распределяет время по изучению тем (принцип комплексно – тематического планирования);
- способствует совершенствованию методики проведения непрерывной образовательной деятельности с учетом особенностей детей данной возрастной группы;
- активизирует познавательную деятельность воспитанников, развитие их творческих способностей;
- отражает специфику региона;
- применяет современные образовательные технологии.

III. Требования к структуре и содержанию рабочей программе

3.1. Рабочая программа:

- четко определяет цели и задачи образовательной деятельности в данной конкретной возрастной группе;

- реализовывает системный подход в отборе программного материала;

- конкретно определяет требования к приобретаемым воспитанниками знаний, умений, навыков;

- рационально определяет формы организации процесса обучения и воспитания с учетом возрастных особенностей детей.

3.2. По содержанию рабочая программа отражает следующие аспекты образовательной среды ребенка дошкольного возраста:

- развивающую предметно – пространственную среду;

- характер взаимодействия со взрослыми;

- характер взаимодействия с детьми;

- систему отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

3.3. В соответствии с ФГОС ДО рабочая программа должна состоять из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть рабочей программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений: рабочая программа, направленная на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее - парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.

3.4. В рабочей программе должны быть представлены следующие структурные элементы:

Титульный лист.

I. Целевой раздел:

1.1. Пояснительная записка

В пояснительной записке указываются нормативные правовые документы, на основе которых разработана рабочая программа, а так же Основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного

образования Детского сада № 22, примерная образовательная программа, парциальные программы, авторские технологии и др.

Раскрываются:

- срок реализации;
- возраст детей;
- указывается язык на котором ведется образование;

1.1.1. Цель и задачи (с учетом требований ФГОС ДО, на основе Образовательной программы Детского сада № 22 и примерной ООП ДО);

1.1.2. Принципы и подходы к формированию рабочей программы;

1.1.3. Возрастные, психологические и индивидуальные характеристики особенностей развития детей, воспитывающихся в группе;

1.1.4. Значимые для разработки рабочей программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей воспитывающихся в группе:

Раскрываются:

- выбранные методологические подходы к образованию детей;
- наличие приоритетного направления Образовательной программы в Детском саду № 22;
- особенности социокультурных условий;
- региональные особенности;
- этнокультурные особенности;
- климатические особенности;
- индивидуальные особенности контингента воспитанников группы;
- характеристика состава родителей (законных представителей).

1.2. Планируемые результаты освоения рабочей программы.

Раскрываются

- целевые ориентиры группы данного возраста;
- целевые ориентиры в части формируемой участниками образовательных отношений;
- педагогическая диагностика достижения детьми планируемых результатов (мониторинговые условия)

II. Содержательный раздел

2.1. Описание образовательной деятельности, в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом

используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания:

Содержание рабочей программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Конкретное содержание указанных образовательных областей должно зависеть от возрастных и индивидуальных особенностей детей и определяется целями и задачами рабочей программы, может реализовываться в различных видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности - как сквозных механизмах развития ребенка).

2.2. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации рабочей программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

2.3. Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей;

2.4. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;

2.5. Способы и направления поддержки детской инициативы;

2.6. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников:

- особенности взаимодействия с семьями воспитанников группы;
- перспективный план работы с родителями на год.

3. Организационный раздел

3.1. Описание материально – технического обеспечения рабочей программы;

3.2. Описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания;

3.3. Распорядок и режим дня:

- расписание непрерывной образовательной деятельности;
- календарный учебный график;
- учебный план.

3.4. Календарно-тематическое планирование образовательной работы.

3.5. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.

3.6. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды:

Раскрываются:

- функции, принципы, задачи, методы построения развивающей предметно-пространственной среды, центры развития (активности), их насыщение в группе;
- описывается материально-техническое оснащение, которое используется для реализации рабочей программы данной возрастной группы, территория (участок) Детского сада № 22; среда ближайшего социума, используемого в образовательном процессе.

4. Дополнительный раздел

Данный раздел может быть представлен:

- конструктами различных форм организации образовательной деятельности с детьми;
- описанием игр и упражнений;
- картотеками;
- сценариями мастер-классов для педагогов и родителей;
- комплексами утренней гимнастики;
- сценариями различных форм взаимодействия с родителями;
- визуальными средствами информации (материалы наглядной пропаганды, буклеты, памятки и др.)

IV. Требования к оформлению рабочей программы

4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер – пояснительная записка – 14, таблица - 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при

помощи средств Word, листы формата А 4. Рабочая программа не прошивается, страницы нумеруются.

4.2. Оформление титульного листа.

Титульный лист не нумеруется. На титульном листе рабочей программы представляется следующая информация:

- полное и краткое наименование Детского сада № 22 в соответствии с Уставом Детского сада № 22;
- гриф утверждения рабочей программы Детского сада № 22 - (принята Педагогическим советом Учреждения, рассмотрено на Совете родителей, утверждена приказом заведующего – полное наименование Детского сада № 22);
- полное название Программы Детского сада № 22;
- срок реализации;
- фамилия, имя и отчество разработчиков программы (полностью);
- год.

4.4. Библиография оформляется в соответствии с ГОСТом.

V. Рассмотрение и утверждение рабочих программ

5.1. Рабочая программа рассматривается и утверждается на Педагогическом совете Учреждения и Совете родителей.

5.2. Рабочая программа разрабатывается и рекомендуется до 1 сентября последующего учебного года

5.3. Педагогический совет Учреждения выносит свое решение о соответствии рабочей программы существующим требованиям и Уставу Детского сада № 22.

5.4. Утверждение рабочей программы заведующим Детского сада № 22 осуществляется до 1 сентября текущего учебного года.

VI. Изменения и дополнения в рабочих программах

6.1. Основания для внесения изменений:

- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;

- обновление списка литературы;
- предложения Педагогического совета Учреждения, администрации Детского сада № 22.

6.2. Дополнения и изменения в рабочую программу могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. Изменения вносятся в рабочую программу в виде вкладыша «Дополнения к рабочей программе». При накоплении большого количества изменения рабочая программа корректируется в соответствии с накопленным материалом.

VII. Заключительные положения

7.1. Контроль осуществляется в соответствии с годовым планом.

7.2. Ответственность за полноту и качество реализации рабочей программы возлагается на воспитателей и узкопрофильных специалистов.

7.3. Ответственность за контроль реализации рабочей программы возлагается на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе.

7.4. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим Детским садом № 22 в установленном порядке.

7.5. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждается приказом заведующего Детским садом № 22.

Прошито,

прошумеровано,

Скреплено

печатью 10 л.

Заведующий

Детским садом №

22

