

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Детского сада № 22
№ 1 от 30.08. 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
Детским садом № 22»
№ 170 от 08.09. 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном обучении на дому обучающихся,
нуждающихся в длительном лечении,
а также детей-инвалидов
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 22»

Согласовано на заседании
Совета Детского сада
протокол № 6 от 31.08.2022 г.

г. Каменск – Уральский

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (глава 2, статьи 12, 14; глава 4 статьи 41, 42; глава 6 статья 58, 59);
 - Приказом Минобнауки России от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» пункт 19).
- 1.2. Настоящее положение определяет правила регламентации и оформления отношений образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам дошкольного образования на дому.
- 1.3. Организация индивидуального обучения больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта обучающихся, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

2. Организация индивидуального обучения

- 2.1. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей). Родители (законные представители) на период обучения заключают договор с Детским садом.
- 2.2. Зачисление ребёнка в образовательную организацию осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в образовательные организации. Родители (законные представители) предоставляют в образовательную организацию следующие документы:
- заявление родителей (законных представителей);
 - заключение врачебно-контрольной комиссии медицинской организации;
 - индивидуальную программу реабилитации (при наличии);
 - заключение ПМПК (при наличии);
 - документ, подтверждающий личность ребёнка.
- 2.3. Для ребенка, обучаемого на дому, составляется индивидуальный учебный план и расписание занятий. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учётом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей ребёнка.
- 2.4. Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям по основным образовательным программам дошкольного образования разрабатывается на основе учебного плана Детского сада, утверждается приказом заведующего и согласуется с родителями (законными представителями).
Образовательная организация определяет варианты организации обучения ребёнка с учётом рекомендаций лечебно-профилактического учреждения или психолого-медико-педагогической комиссии и письменного согласия родителей (законных представителей) ребёнка.
- 2.5. Образовательная организация вправе организовать реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных

технологий.

На основании ст.17 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», по согласованию с родителями (законными представителями) допускается сочетание разных форм обучения (очная, очно-заочная). Получение образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов.

2.6. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, Детский сад:

- предоставляет на время обучения в бесплатное пользование учебные пособия, а также учебно-методические материалы, в соответствии с нормами, предусмотренными частью 2 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательной организации;
- организует психолого – педагогическое сопровождение обучающихся (по показаниям);
- оказывает методическую и консультативную помощь обучающимся, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- информирует родителей (законных представителей), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточного мониторинга;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в образовательной организации;
- осуществляет промежуточный, итоговый мониторинг и перевод обучающихся в следующую возрастную группу в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

2.7. В случае болезни педагога (не позже, чем через неделю) администрация Детского сада, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся другим педагогом.

2.8. В случае болезни учащегося педагог, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

2.9. Знания детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. На каждого обучающегося заводится страница в специальном журнале. В документе педагог записывает дату проведения занятия, содержание пройденного материала.

Обучение на дому при наличии условий может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий (электронного обучения).

При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья педагога (согласно акту обследования), - администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного образовательного учреждения.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающийся имеет право на получение дошкольного образования в

соответствии с государственным стандартом;

3.3. Обязанности учащегося:

- выполнять задания педагогических работников и предоставлять их педагогическим работникам.
- выполнять Устав Детского сада, Правила внутреннего распорядка, Правила для обучающихся и иные локальные акты Детского сада, регламентирующие деятельность.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций ПМПК (при их наличии) формы обучения;
- получать в доступной форме информацию о результатах освоения обучающимся образовательной программы;
- присутствовать на учебных занятиях;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Детского сада.

3.5. Обязанности родителей:

- обеспечить условия для организации образовательного процесса учащегося, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.
- обеспечить выполнение обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам, участвовать в воспитательном процессе обучающегося;
- выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся Устава Детского сада, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов Детского сада, регламентирующих деятельность.
- своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщать об их изменении.
- своевременно информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий.

3.6. Обязанности педагога:

- выполнять программы с учетом склонностей и интересов детей;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий.

3.7. Обязанности администрации:

- обеспечивать своевременный подбор педагогов;
- контролировать выполнение образовательной программы, методику индивидуального обучения;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому.

3.8. Администрация Детского сада имеет право:

- вносить изменения в учебный план, расписание занятий по согласованию с родителями (законными представителями).

4. Заключительные положения

- 4.1. Положение принято на заседании Педагогического совета Детского сада.
- 4.2. Изменения в Положение могут быть внесены при изменении действующего законодательства в сфере образования также на заседании Педагогического совета Детского сада.